

辽宁控股（集团）有限责任公司岗位计划信息表

序号	招聘岗位	招聘人数	岗位职责	任职资格	备注
1	法务经理	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 对公司及业务相关的重大事项提供法律支持与服务； 2. 参与集团公司和事业部重大业务的前期调研，为项目开展提供前期项目法律咨询服务，发表法律意见，对风控进行整体把控； 3. 风险控制与管理相关文件资料的制作、整理和管理工作； 4. 根据集团规章制度要求及业务运营需要，负责审核合同协议章程等法律文书，出具合规意见及建议； 5. 配合开展法律服务机构（含律所）的入库及选聘工作，并对其工作进行监督和评价。 	大学本科以上学历，法律及相关专业，40周岁以下，具有5年以上法律或风险管理工作经验，具有大型企业、知名律师事务所从业经历、法律执业资格证书者优先。	
2	审计经理	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 协助部门总经理根据集团发展战略需要，拟定集团年度审计工作计划和阶段性工作的重点、预算及具体行动策略，报领导批准后指导实施； 2. 检查企业财务，对企业资产运行、经营管理等情况开展过程监督，编写内部审计报告，提出处理意见和建议； 3. 负责相关制度的制定、修订与完善工作； 4. 协助部门总经理贯彻执行集团整体内部控制，执行内控审计，总结内控缺陷，提出整改建议； 5. 关注及收集财务审计的行业信息资料，不断提高集团财务审计水平。 	大学本科以上学历，财务、审计及相关专业，40周岁以下，具有5年以上相关工作经验，其中事务所工作经验或财务、内部审计工作经验不低于3年，有注册会计师资格者优先。	
3	审计专员	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据审计计划开展审计工作，执行具体审计工作； 2. 向审计部经理报告审计发现和审计结果，起草审计报告，并对被审计单位的内控整改情况实施后续调查； 3. 监督评价集团及子公司内部控制制度的建设与执行情况； 4. 检查和完善审计工作底稿，保管审计部审计工作档案； 5. 整理、汇总、归档部门工作文件，以备查询。 	大学本科以上学历，财务、会计、审计等相关专业，35周岁以下，具有3年以上相关工作经验，其中事务所、审计、评估、财务或内审工作经验不低于2年。具备会计、审计从业资格证书或会计师、审计师相关职称者优先。	